**Rachunek Kosztów Podróży Służbowej**

Rozliczenie się z środków płatniczych pobranych w związku z wyjazdem

służbowym (nazwisko i imię) **Tomasz Skoczylas**

nr delegacji **297/2022** do (kraju) **Helsinki, Tampere, Espo / Finlandia**

w dniach **8.08.2022 – 12.08.2022**

***Czas podróży trwał*** *:*

Od dnia **8.08** godz. **8** min. **40**

Do dnia **12.08** godz. **11** min. **25**

Ogółem ilość dni (dób) ……… godz. ………min …………

Należne diety......................................................................................................

W tym :

w kraju ..............................................................................................................

poza granicami kraju ....................................................................................

***Zaliczkowo otrzymałem*** :

dewiz: **Euro 175**

złotych: ............................................................................................................

***Podczas wyjazdu zagranicznego zapewniono*** *:*

1)Wyżywienie – śniadania w dniach

Lunch w dniach: 9, 10, 11 sierpnia br. - zapewniony przez organizatora

Kolacja w dniu 9 sierpnia br. - zapewniona przez organizatora

Śniadanie w dniach: 9, 10, 11 sierpnia br. - w ramach rezerwacji hotelu

2) Hotel **zapewnione przez organizatora** tak /~~nie~~

**8 – 9, i 11 sierpnia 2022** - opłacony służbową kartą kredytową Wojciecha Jarosza

**10 sierpnia 2022 –** opłacony gotówką przez Tomasza Skoczylasa

3.) Bezpłatne dojazdy po mieście - ~~tak~~/nie

4.) Bezpłatne dojazdy z dworca i do dworca /portu lotniczego/ ~~tak~~/nie

…………………… ….…………………………………

/data/ /podpis osoby delegowanej/

***Zestawienie kosztów w walucie obcej***

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Wyszczególnienie | Waluta | Ilość | Kwota | Wartość |
| Diety 100% |  |  |  |  |
| Diety 25% |  |  |  |  |
| Niepełne diety |  |  |  |  |
| Noclegi |  |  |  |  |
| Rycz. za nocleg |  |  |  |  |
| Dojazdy |  |  |  |  |
| Paliwo |  |  |  |  |
| Inne |  |  |  |  |
| **Razem:** |  |  |  |  |

***Zestawienie kosztów w walucie polskiej***

*Wysokość należnej diety krajowej* ……………..zł

*Potrącenia z diety krajowej :*

Śniadanie ………. x 7,50zł = ………….zł

Obiad ………. x 15,00zł = ………….zł

Kolacja ………. x 7,50zł = .………….zł

Suma potrąceń …………….zł

*Wysokość należnej diety krajowej po potrąceniach*……………zł

Pozostałe koszty /…………………………………………./ kwota …………..zł

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| Wyszczególnienie | Waluta | Ilość | Kwota | Wartość |
| Diety |  |  |  |  |
| Noclegi |  |  |  |  |
| Rycz. za nocleg |  |  |  |  |
| Dojazdy |  |  |  |  |
| Paliwo |  |  |  |  |
| Inne |  |  |  |  |
| **Razem:** |  |  |  |  |

Wnoszę o rozliczenie kosztów delegacji :

- w walucie otrzymanej zaliczki ……...……….. kwota ………………

/waluta/

- w złotych ………………… kwota …………………….

/waluta/

pozostałe rozliczenie w złotych …………… kwota ………………..

/waluta/

…………………….. …….……………………………………

/data/ /podpis osoby delegowanej/

**Rozliczenie i finansowanie kosztów delegacji**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
|  | w złotych | w walucie | koszt delegacji po przeliczeniu na złote w/g  - średniego kursu NBP  …………………………  - kursu pobrania zaliczki  ………………………..  z dnia………………… | Koszt delegacji **ogółem** /w złotych + w walucie/ | uwagi |
| **Zaliczka** |  |  |  |  |  |
| Koszty razem  z tego: |  |  |  |  |  |
| a) płatne gotówką |  |  |  |  |  |
| b) płatne kartą ………………………  ....................................  /imię i nazwisko posiadacza  karty/ |  |  |  |  |  |
| Do zwrotu gotówką |  |  |  |  |  |
| Do wypłaty gotówką |  |  |  |  |  |

…………………………………..

/ data i podpis/

**Dane do wyliczenia zaliczki na delegację zagraniczną**

Proszę o wyliczenie wysokości zaliczki w związku z wyjazdem

służbowym przedstawicieli Urzędu Miasta Rzeszowa**/**Radnych/\*/

do ............................................ w dniach ..................................

w walucie korona szwedzka , w złotych…………………………..

Lista uczestników:

…………………………………

..………………………………..

…………………………………

…………………………………

Planowany wyjazd z Rzeszowa ................... .............

/data/ /godzina/

Przekroczenie granicy (wylot samolotu) .................. ..............

/data/ /godzina/

Przekroczenie granicy(przylot samolotu) .................. ...............

/data/ /godzina/

Planowany przyjazd do Rzeszowa ................... ...............

/data/ /godzina/

Podczas wyjazdu zagranicznego zapewniono:

- wyżywienie w dniach; ..............................................................................

....................................................................................................................

- noclegi w dniach; ............... tak/nie ………....

- bezpłatne dojazdy po mieście w dniach; …………tak/nie ………..

- bezpłatne dojazdy z dworca i do

dworca /portu lotniczego/ …………….tak/nie …………….

- inne wydatki; …………………………………………………….

/\*niepotrzebne skreślić/

……………………. sporządził: ………………………

/data/